



ACTA REUNIÓN DIRECTORIO

SEGUNDA REUNIÓN DE DIRECTORIO 2020

Santiago 24 de febrero, año 2020

Siendo las 10:30 de la mañana del día lunes 24 de febrero del año en curso, se reúne por segunda vez, el directorio nacional de ANFINE, periodo 2020-2021.

Asisten a la cita:

- Marcelo González Barriga.
- Alexis Díaz Moyá.
- Marcela Herrera Olivares.
- Claudio Olivares Concha
- Blanca Álvarez Sandoval.
- Marianela Campos Sánchez.

Motiva la reunión:

- Solicitud de entrega administrativa de la gestión ANFINE por parte de la directiva saliente a la nueva directiva.
- Coordinación de uso de espacios y líneas generales de trabajo.
 - Proyección de contrataciones de personal de apoyo administrativo para la asociación
- Balance de situación caso IPC y nueva Dirección Nacional de INE, tras renuncia de Guillermo Patillo (18 de febrero 2020).
- Estado de situación del equipo ENE, ante problemas manifestados por anterioridad y atendidos por la directora ANFINE Blanca Álvarez.

Se expone:

- El incumplimiento de la fecha de entrega del balance contable y la pormenorización del estado financiero y bienes de ANFINE.
 - Se manifiesta la urgencia de la necesidad de entrega, por parte de la directiva saliente, del “Estado de Cuentas” y “Balance contable” de la gestión saliente, además del inventario valorizado de bienes ANFINE.
 - Lo primero ha obligado al nuevo directorio nacional a aplazar la generación de la propuesta presupuestaria 2020, manteniéndose suspendidos los préstamos ANFINE ante la falta de información del detalle de las finanzas recibidas.
- La necesidad de entrega de informes sobre comisiones y reuniones en las que ha suscrito participación ANFINE en la gestión anterior.



- Se plantea la necesidad de contratación de profesionales para servicios de ANFINE:
 - Contador/a
 - Periodista
 - Abogado/a
 - Secretario/a
 - Psicólogo Organizacional
- Se evalúan formas de mejorar los vínculos de comunicación y participación entre directores nacionales de ANFINE ante situaciones de coyuntura que requieran acción inmediata y efectiva.

Se acuerda:

- La directiva saliente, representado en las personas de su ex Tesorera Marianela Campos, comprometen como fecha de entrega de inventario de bienes, estado de cuentas y balance contable de su pasada gestión, el día **miércoles 11 de marzo**.
- Se insta al directorio a presentar CV de postulantes a los cargos mencionados.
 - Se acuerda la continuidad de la periodista que ha prestado servicios a la asociación desde la gestión anterior.
 - Se acuerda la imperiosa necesidad de contratar un servicio de staff de abogados especialistas en estatuto Administrativo y gestión de proyectos de Ley, de manera de poder enfrentar con experticia el proceso de discusión del “Proyecto de ley de autonomía de INE”, así como actuar con eficacia en la defensa de los trabajadores ante situaciones sumariales. Se espera que el servicio contratado incluya, por parte de los profesionales juristas, la entrega de capacitaciones a los trabajadores y trabajadoras, de manera de evitar incurrir en faltas normadas por el estatuto Administrativo, así como fortalecer las herramientas para la autodefensa de los trabajadores y trabajadoras en su cotidiana labor.
 - Se explica el proyecto de contratación de un/a Psicólogo/a Organizacional con el propósito de apoyar en la formación de líderes, generando capacitaciones y/o Coaching necesario para los dirigentes actuales y los y las trabajadores y trabajadoras interesadas; así también se espera que este/a profesional preste apoyo en los casos de trabajadores y trabajadoras afectados/as por alguna situación laboral que amerite denuncias o procesos de mediana y larga duración (sumarios, investigaciones sumarias, trabajadores/as que denuncien acoso, etc.)
- Se acuerda el compromiso de mantenerse informado respecto de los hechos noticiosos que pudiesen afectar el normal funcionamiento de la institución, y con ello de la labor de los trabajadores y trabajadoras que defendemos.
 - Se acuerda la comunicación directa, cuando la situación lo amerite, sin importar día de la semana, para atender –entre directores/as- estos asuntos.



Se termina la reunión siendo las 12:25hrs.

Responsable del acta:



ALEXIS DÍAZ MOYÁ

Lic. En Educación/ Antropólogo

**Secretario General Asociación Nacional de
Funcionarios INE**

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS

+562 23246 3879